



Schlüsselübergabe klar dokumentiert.

Kein Suchen. Kein Nachtelefonieren. Kein Rätseln bei der Rückgabe.

1 Objekt und Empfänger

KLARE ANGABEN · WENIGER RÜCKFRAGEN

Objekt / Liegenschaft _____ Telefon _____
Objektanschrift _____ E-Mail _____
Vorname / Nachname _____
Firma / Dienstleister _____

2 Übergebene Schlüssel

TRANSPARENT · VOLLSTÄNDIG · NACHVOLLZIEHBAR

Schlüssel-ID / Nr.	Bezeichnung / Typ	Anzahl	Bemerkung

3 Ausgabe

KLAR DOKUMENTIERT · SICHER ÜBERGEBEN

Datum der Ausgabe _____ Uhrzeit _____
Geplante Rückgabe _____ Uhrzeit _____
Zweck der Ausgabe _____
Übergeben durch _____



Ich bestätige den Erhalt der oben aufgeführten Schlüssel und die vereinbarte Rückgabe.

Unterschrift Empfänger

Unterschrift Ausgabe

4 Rückgabe und Abschluss

EINDEUTIG · VOLLSTÄNDIG · ABGESCHLOSSEN

Rückgabedatum _____ Uhrzeit _____
Vollständig zurückgegeben ☐ Ja ☐ Nein
Zustand / Bemerkung _____
Zurückgegeben von _____
Entgegengenommen durch _____
Unterschrift Rückgebender _____
Unterschrift Rücknahme _____

